

AKROPOLIS**„Akropolis grupės“ darbo organizavimo tobulinimas pasitelkiant dokumentų valdymo sistemą „Avilys“****Iššūkis**

„Akropolis grupė“ - nekilnojamojo turto ir prekybos centrų plėtotojas - valdo to paties pavadinimo prekybos ir pramogų centrus Vilniuje, Klaipėdoje ir Šiauliuose, žemės sklypus Vilniuje, Kaune, Latvijos sostinėje Rygoje, Estijos mieste Narvoje ir Bulgarijos sostinėje Sofijoje. Grupei priklauso keletas įmonių, kuriose dirba apie 100 darbuotojų.

Grupės naudojama dokumentų saugojimo sistema turėjo ribotą funkcionalumą ir buvo nepatogi naudotis. Dokumentų paieška užtrukdavo ilgai, o surastas dokumentas neturėjo tinkamos sąsajos su kitais susijusiais dokumentais. Sistema neturėjo supažindinimo funkcijos, todėl nebuvo aišku, ar reikiami darbuotojai perskaitė būtinus dokumentus. Todėl buvo priimtas sprendimas diegti pilnavertę dokumentų valdymo sistemą, kuri būtų patogi naudotis ir turėti visas kasdieniam darbui būtinas funkcijas.

Sprendimas

UAB „Sintagma“ pasiūlė „Akropolis grupei“ įdiegti dokumentų valdymo sistemą „Avilys“. Šios sistemos pagalba organizacijos darbuotojai gali patogiau rengti dokumentus, naudodami iš anksto parengtus dokumentų šablonus, juos derinti, vizuoti ir pasirašyti. Sistema padeda registruoti ir saugoti visus organizacijos gaunamuosius, siunčiamuosius ir vidaus dokumentus, juos skenuoti ir kaupti elektronine forma, elektronine forma perduoti susipažinti ar vykdyti atsakingiems asmenims ar jų grupėms, skirti užduotis bei generuoti įvairias ataskaitas.

Dokumentų valdymo sistemos „Avilys“ lankstumas leidžia ją pritaikyti kiekvienos organizacijos poreikiams priklausomai nuo organizacijos struktūros, funkcijų pasidalijimo, kurių ir gaunamųjų dokumentų pobūdžio ir apimtys. Projekto įgyvendinimu metu „Sintagmos“ ir „Akropolis grupės“ specialistai įvertino dokumentų tvarkymo šioje organizacijoje ypatumus bei sukūrė klientui pritaikytą jų registravimo ir saugojimo procesą. Buvo nuspręsta visoms grupės įmonėms įvesti vieningą dokumentacijos planą, kad dokumentai būtų registruojami ir segami pagal vieningo dokumentacijos plano taisyklės.

Klientas:

„Akropolis grupė“
www.akropolis.eu

Veiklos sritis:

Nekilnojamojo turto valdymas

Darbuotojų skaičius:

Apie 100

Projekto laikotarpis:

2009 m.



Dokumentų valdymo sistemos „Avilys“ lankstumas leidžia ją pritaikyti kiekvienos organizacijos poreikiams priklausomai nuo organizacijos struktūros, funkcijų pasidalijimo, kuriamų ir gaunamųjų dokumentų pobūdžio ir apimties.

Rezultatas

Įdiegus „Sintagmos“ sukurtą dokumentų valdymo sistemą „Avilys“, pasiekti „Akropolis grupė“ iškelti tikslai – supaprastintas ir pagreitintas organizacijos dokumentų valdymas, įvedimas, paieška, peržiūra, atnaujinimas ir saugojimas.

Sutarčių su klientais valdymas tapo efektyvesniu, kadangi buvo automatizuotas duomenų perkėlimas iš finansų valdymo sistemos („Microsoft Dynamics NAV“) tiesiai į sutarčių šablonus. Taip sudaryta galimybė neįvedinėti tų pačių finansinių sutarties duomenų keliose vietose. Organizacijoje įdiegti „Avilio“ moduliai suteikė galimybę turėti pilną veiklos ir įvykių istoriją, kurti įvairiapuses ataskaitas.

Nauda

Įdiegus dokumentų valdymo sistemą „Avilys“, buvo struktūrizuoti „Akropolis grupės“ valdymo procesai. Įmonės darbuotojai žino, kad dokumentai skenuojami į bendrą sistemą ir, esant reikalui, norimą dokumentą galima greitai ir patogiai surasti netrukdant kolegų. Visi organizacijos dokumentai nuo šiol yra saugomi vienoje vietoje (centriniame dokumentų kambaryje), o už juos atsako konkretūs asmenys.

„Avilys“ palengvino „Akropolis grupės“ sutarčių su klientais rengimo bei valdymo procesą. Dokumentų valdymo sistemoje įvesti „Akropolis grupės“ įmonėse naudojami sutarčių šablonai, į kuriuos automatizuotai įkeliami finansų valdymo sistemoje esantys duomenys. Be to, „Avilys“ padeda sekti sutarčių galiojimo terminus, o atsakingi asmenys gauna sistemos priminimus apie sutarčių galiojimo pabaigą.

Išplėstinė „Avilio“ dokumentų paieška sudaro galimybę ieškoti reikiamos informacijos tarp visų saugomų dokumentų pagal žodžius arba jų dalis, esančias tiek dokumentų rekvizituose, tiek pačiame dokumentų tekste. Yra galimybė ieškoti reikiamos informacijos tiek tarp aktualių versijų, tiek tarp visų archyvinių dokumentų.

Saugi dokumentų valdymo sistema, sklandūs kasdienio darbo su dokumentais procesai ir galimybė naudotis visa reikiama informacija neatsitraukiant nuo savo darbo vietos leidžia „Akropolis grupei“ taupyti darbuotojų laiką ir greičiau bei lanksčiau dirbti su klientais ir partneriais.

UAB „Sintagma“
Kalvarijų g. 125
LT-08221 Vilnius

Tel. (8 5) 210 2400
info@sintagma.lt
www.sintagma.lt